

Poslodavac: _____
Adresa: _____
PIB: _____
MB: _____
TR: _____
Mesto i datum: _____

Na zahtev našeg zaposlenog _____, adresa _____, JMBG _____, da se na njegovu zaradu stavi administrativna zabrana u korist T&T Yellow d.o.o. Beograd, MB 21483648 PIB 111445738, donosimo sledeće:

R E Š E N J E O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Na zaradu zaposlenog _____ u visini od neto _____ dinara, ije mese no zaduženje može iznositi maksimalno 1/3 neto zarade, odnosno _____ din, stavlja se administrativna zabrana u iznosu od _____ dinara radi obezbe enja otplate na _____ mese ne/ih rate, od po _____ dinara, po ev od _____ zaklju no sa _____ godine.

Obustavljeni iznos uplatiti u korist Branka Vuk evi (savetnik za proizvode na terenu), na ra un broj: **265-000000023734-03** kod Raiffeisen banke.

Ukoliko imenovanom u toku perioda otplate prestane radni odnos, obavezujemo se da emo od ukupnih preostalih primanja zaposlenog, odbiti celokupan iznos duga u korist T&T Yellow d.o.o. Beograd, ukoliko za to postoje uslovi.

Administrativna zabrana je sastavljena u 2 primerka.

Potpis ovlaš enog lica:

_____ M.P.

Izjava :

- Saglasan-a sam da ukupna obustava ne može prelaziti 35% moje zarade.
- Saglasan-a sam da, ukoliko do e do prestanka mog radnog odnosa po bilo kom osnovu, obra unska služba u celosti može naplatiti moje dugovanje.
- Obavezujem se da, ukoliko do e do prestanka mog radnog odnosa po bilo kom osnovu, u u celosti podmiriti moje dugovanje prema T&T Yellow d.o.o. Beograd i sredstva uplatiti na teku i-ra un broj **265-000000023734-03**, kod **Raiffeisen banke**.
- U slu aju spora nadležan je sud u Beogradu.

Saglasan

:

(potpis zaposlenog)